

CASA DI OSPITALITA'

"S.TERESA DEL BAMBINO GESU' "

Via Umberto, 203 Tel.(0922) 877053 - Fax (0922) 883255

e-mail: santateresabg@virgilio.it

CAMPOBELLO DI LICATA (AG)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 100

Del 06/08/2016

OGGETTO

ASSUNZIONE TEMPORANEA DI N. 1 OPERATORE SERVIZI

GENERALI CAT.A1 – SIG.RA GRECO FERLISI ANTONELLA
MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.

L'anno **duemilasedici** addì **Sei** del mese di **Agosto** in Campobello di Licata alle ore 10,00 nel solito locale delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del suddetto Ente in seguito ad invito diramato nei termini e nelle forme prescritte dalla legge, per trattare gli oggetti nell'Ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Risultano presenti i Signori:

1. Avv. Puntarello Giovanni	Presidente
2. Sac. Giordano Liborio	Consigliere
3. D.ssa Turco Maria Rita Veronica	Consigliere
4. Sig. Novara Salvatore	Consigliere

Assenti i Consiglieri:

1.

Con l'assistenza del segretario rag. Capobianco Crocifissa, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTO l'art. 49 della Legge Regionale 5 novembre 2004, n. 15 che detta norme per le assunzioni presso le Amministrazioni e gli Enti pubblici, prescrivendo speciali procedure per la formazione di graduatorie ai fini dell'assunzione di personale da inquadrare in qualifiche, livelli o profili professionali per l'accesso alle quali è richiesto il titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo;

VISTA la propria delibera n. 92 del 13/10/2014 con la quale questo consiglio di amministrazione ha approvato le graduatorie provvisorie triennali per l'assunzione di personale a tempo determinato inquadrabile nella Cat. A e B, redatte ai sensi del D.P. 5 Aprile 2005, ed altresì, ha approvato l'elenco dei soggetti esclusi;

VISTA la propria delibera n.110 del 22/11/2014 con la quale questo consiglio di amministrazione ha approvato le graduatorie definitive triennali per l'assunzione di personale a tempo determinato inquadrabile nella Cat. A e B, redatte ai sensi del D.P. 5 Aprile 2005;

TENUTO CONTO che per esigenze inderogabili legate al buon andamento assistenziale e al fine di assicurare tutti i servizi e alle mutate esigenze degli anziani ospiti, per la maggior parte non auto sufficienti, così come disposto dalla legge, questa O.P. si vede costretta ad assumere, a tempo determinato e con contratto Part-Time (18 ore settimanali);

RITENUTO OPPORTUNO assumere a decorrere dal 08/08/2016 e fino al 31/08/2016, n. 1 Operatore Servizi Generali categoria A1 nella persona della Sig.ra Greco Ferlisi Antonella inserita al n. 12 della predetta graduatoria con contratto part-time 18 ore settimanali;

VISTO il D.P.R.S. 04/06/1996 n. 158 nella parte che disciplina gli standards minimi organizzativi;

VISTA la propria delibera n.78 del 09/12/2003 approvata dall'organo tutorio con D.D.G. n. 199 del 10/02/2004 con la quale, in aderenza alle disposizioni del richiamato D.P.R.S. 158/96, è stata rimodulata la dotazione organica dell'Ente;

VISTA la deliberazione n. 09 del 31/01/2007 con la quale il precedente CdA dell'epoca ha regolamentato le modalità di assunzione in parola;

VISTO il redigendo Bilancio 2016;

BILANCIO 20__

SITUAZIONE

Tit. ___ Cap ___ Art

VEDI DELIBERA

RITENUTO di avviare al lavoro la sotto indicata lavoratrice inserita regolarmente in graduatoria al n. 12;

**AD UNANIMITA' DI VOTI
D E L I B E R A**

1) **PROCEDERE** ad assumere con contratto a tempo determinato e per 18 ore settimanali (part-time), mediante scorrimento della graduatoria in ossequio dell'art. 49 della L.R. 15/2004, per il periodo dal **08/08/2016 al 31/08/2016**;

- **GRECO FERLISI ANTONELLA** NATA A FORLI' IL 12/03/1962
nella qualifica di **OPERATORE SERVIZI GENERALI CAT. A1**
inserita al n. 12 della relativa graduatoria

2) **STIPULARE** con la stessa il Contratto individuale di categoria;

3) **IMPEGNARE** la somma di €. 700=circa al Cap. 220 del redigendo Bilancio 2016;

4) **LIQUIDARE** e pagare mensilmente la stessa, e dopo l'avvenuto licenziamento, a titolo di saldo e conguaglio definitivo di tutto il periodo lavorativo;

5) **PRENDERE ATTO** che l'assunzione di mesi sei in modalità part-time non comporta maggiore spesa per l'ente.

0000++++*****+++++00000

Letto e confermato si sottoscrive

IL PRESIDENTE

AVV. PUNTARELLO GIOVANNI

Giovanna Puntarello

GLI AMMINISTRATORI

SIG. NOVARA SALVATORE

Novara

D.SSA TURCO MARIA RITA VERONICA

Rita Turco

SAC. GIORDANO LIBORIO

Liborio Giordano

Firmatari

IL SEGRETARIO

RAG. CAPOBIANCO CROCIFISSA



Capobianco Crocifissa

Campobello di Licata _____ 20__

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO CERTIFICA

Che questa deliberazione, in applicazione della L.R. 03/12/1991, n. 44 è stata affissa all'albo informatico di questo Ente dal _____ al _____ e contro la stessa non fu presentato nessun reclamo.

IL SEGRETARIO

RAG. CAPOBIANCO CROCIFISSA

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Campobello di Licata _____ 20__

IL SEGRETARIO

Visto: IL PRESIDENTE
